

Tiszanánai Polgármesteri Hivatal

a közszerolálati tisztviselőkről szoló 2011. évi CXCI. törvény 45. § (1) bekezdése
alaján
pályázatot hirdet

Tiszanánai Polgármesteri Hivatal

igazgatási ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszerolálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszerolálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Heves megye, 3385 Tiszanána, Fő út 108. 1

Ellátandó feladatok:

Gyámhatósági ügyintézés

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Hagyatéki ügyintézés, lakcím és népesség-nyilvántartás, kereskedelmi, igazgatási és magán szálláshellyel kapcsolatos feladatok ellátása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszerolálati tisztviselőkről szoló 2011. évi CXCI. törvény rendelkezései, valamint a(z) A jogállásra, az illetmény megállapítására és juttatások a közszerolálati tisztviselőkről szoló 2011. CXCI. tv. rendelkezései az irányadóak. az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,

- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium,
- Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások),

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőfokú képesítés,
- Hasonló munkakörben szerzett tapasztalat, ASP ismerete - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz a 87/2019. (IV.23.) Kormányrendelet 1. sz. mellélete szerinti adattartalommal. Iskolai végzettséget tanúsító dokumentumok másolata. 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megkérését igazoló dokumentum. Hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléshez hozzájárul.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. május 23.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Jegyző nyújt, a 06309632345-os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Tiszanánai Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (3385 Tiszanána, Fő út 108/ 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: TN/1818/2022 , valamint a munkakör megnevezését: igazgatási ügyintéző.
- Elektronikus úton Dr. Joó István részére a jegyzo@tiszana.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Jegyző, Heves megye, 3385 Tiszanána, Fő út 108/ 1. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A kinevezési jogkört a jegyző gyakorolja a polgármester egyetértésével. A kinevezési jogkör gyakorlója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. május 27.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A munkavállaló 3 hónap próbaidő kikötését vállalja.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.tiszana.hu honlapon